



COMUNE DI CARPIGNANO SESIA

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 125 DEL 04/11/2025



**OGGETTO: CUP I81F25000440006 – P.N.R.R. M1C1 - MISURA 1.4.4
“ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELL’ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) - COMUNI (LUGLIO 2025)” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ODA-MEPA PER FORNITURA SOLUZIONE SOFTWARE SESAMOANSC DI GESTIONE NUOVO STATO CIVILE DIGITALE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG B8C4E2E042**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la domanda di partecipazione presentata il 31/07/2025 all’Avviso Pubblico PNRR m1c1 - misura 1.4.4 “estensione dell’utilizzo dell’anagrafe nazionale digitale (anpr) - adesione allo stato civile digitale (ansc) - Comuni (luglio 2025)” finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU con la quale è stato richiesto il finanziamento di € 3.928,40 per l’adozione dei servizi dell’Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC);

Visto il decreto di finanziamento n. 110 – 1/2025 – PNRR del Dipartimento per la trasformazione digitale notificato tramite PEC il 10/09/2025;

Posto che il servizio oggetto di domanda contribuisce al conseguimento dei target e milestone di cui all’art. 1 dell’avviso:

- il progetto di rafforzamento dell’Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), di cui al sub-investimento 1.4.4. del PNRR prevede la realizzazione dell’adeguamento e dell’evoluzione delle caratteristiche tecniche della piattaforma di funzionamento dell’ANPR per l’erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l’utilizzo dell’Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC);
- il Dipartimento per la trasformazione digitale mira, tramite l’avviso in parola, a promuovere ed accelerare il processo di adozione dei servizi dell’ANSC da parte dei comuni;
- l’integrazione di ANSC in ANPR consente di individuare proposte di semplificazione e raggiungere i seguenti risultati:
 - miglioramento dei processi di erogazione dei servizi di e-government, con particolare riferimento all’estensione delle funzionalità di ANPR con l’ANSC;
 - incremento dello sviluppo delle competenze digitali degli operatori comunali, con particolare riferimento agli ufficiali di stato civile;
 - aumento del numero delle amministrazioni pubbliche che implementano efficientemente processi di riorganizzazione e di razionalizzazione delle proprie strutture di gestione dei servizi strumentali e di adozione di sistemi di gestione orientati alla qualità, con particolare riferimento all’estensione delle funzionalità di ANPR con ANSC;
 - diffusione dei servizi digitali e rafforzamento della comunicazione a distanza fra PA e cittadino;
 - riduzione dei divari territoriali all’interno del Paese;
 - semplificazione e dematerializzazione delle procedure di richiesta di rilascio di certificati dello stato civile e di tutti gli adempimenti previsti in materia di iscrizione, trascrizione e annotazione degli atti nei registri dello stato civile, nonché di comunicazione degli atti stessi;

Dato atto che il servizio in oggetto non è stato finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione Europea previsto dall'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;

Dato atto che, ai fini di dotare l'Ente di un sistema informatico integrato, sono state affidate a Siscom SpA – Via Adua, 4 – CERVERE (CN), tra l'altro, le forniture delle licenze d'uso dei software gestionali dei servizi comunali in versione cloud “Nuvola web”;

Accertata l'affidabilità dell'operatore economico e la sua idoneità a fornire prestazioni con il livello qualitativo ed economico atteso, dimostrata da precedenti rapporti contrattuali, nell'ambito dei quali sono state eseguite a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e, pertanto, è partner che garantisce la realizzabilità del servizio in oggetto;

Preso atto, quindi, che la gestione dell'ANPR e dello Stato Civile vengono gestite tramite gli applicativi Selene e Sesamo di Siscom SpA è stato richiesto alla stessa un preventivo per la fornitura di una soluzione software per la gestione del nuovo Stato Civile digitale in adesione al progetto ANSC;

Vista l'offerta acclarata al prot. n. 6929 in data 15/10/2025 con la quale Siscom presenta la proposta per la fornitura della soluzione software SesamoANSC di gestione del nuovo Stato Civile digitale, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale alla quale si rimanda per le specifiche tecniche;

Preso atto che:

- l'art. 2, c. 572, della L. 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) ed il richiamato art. 1, comma 449, della Legge 27.12.2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) con il quale resta salva la facoltà degli enti locali di ricorrere alle Convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. o dalle Centrali Regionali di Committenza, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06.07.2012 dispone che le Pubbliche Amministrazioni, per forniture di beni e prestazioni di servizi, utilizzano le convenzioni CONSIP;
- le Convenzioni attualmente stipulate da CONSIP SpA, SCR Piemonte e soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino non prevedono il servizio di che trattasi;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della predetta Legge 296/2006, così come da ultimo modificato dalla L. 145/2018, art. 1, comma 130, che prevede, fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti dal comma 449, che le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di *importo pari o superiore a 5.000 euro* e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto, altresì, il disposto dei commi da 512 a 520 dell'art. 1 della L. 208 del 28.12.2015 (Legge di stabilità 2016) che, per razionalizzare la spesa per acquisti di beni e servizi informativi, dispone che le amministrazioni pubbliche inserite nell'elenco Istat devono rivolgersi esclusivamente a Consip e agli altri soggetti aggregatori, fatte salve le deroghe stabilite dal comma 516;

Visto il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 e s.m.i., ed in particolare:

- L'art. 48, commi 1 e 2, che prevede che la stazione appaltante accerta l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- L'art. 50, comma 1, lett. b) che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'*affidamento diretto* dei contratti di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- L'Allegato I.1 definisce, all'art. 3, comma 1, lett. d) l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lett. a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

- L’art. 49, che determina che gli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie europee avvengono nel rispetto del principio di rotazione, per cui è vietato l’affidamento al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, salvo, ai sensi, del comma 4, in casi motivati, con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell’accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere individuato quale affidatario diretto;
- L’art. 49, inoltre al comma 6, stabilisce che è possibile derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- l’art. 17, comma 2, che prevede in *caso di affidamento diretto* l’adozione di apposito atto che individua l’oggetto, l’importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economia-finanziaria e tecnico-professionale;
- l’art. 18, c. 1, prevede che il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell’allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell’amministrazione digitale, di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e stabilisce, tra l’altro, che per gli affidamenti diretti, il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- l’allegato I.1, art. 3, comma 1, lett. b) definisce che «scritto» o «per iscritto», si intende un insieme di parole o cifre che può essere letto, riprodotto e poi comunicato, comprese le informazioni generate, trasmesse e archiviate con mezzi elettronici e con piattaforme di e-procurement;

Visto:

- che con DGC n. 87 del 02/10/2025 è stato nominato responsabile unico del procedimento la Sig.ra Paola Gozzi;
- che il Responsabile Unico del procedimento ha dichiarato l’insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012;

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall’art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all’affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all’articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Preso atto che i precedenti affidamenti riguardanti la medesima categoria merceologica sono stati affidati alla ditta SISCOM SpA;

Richiamato l’art. 49 del D.Lgs. 36/2023 che consente, ai sensi del comma 4, in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, che il contraente uscente può essere individuato quale affidatario diretto;

Considerato che occorre affidare alla ditta che ha realizzato l’applicativo di che trattasi, in quanto titolare esclusiva dei diritti di proprietà intellettuale e di tutti i diritti di sfruttamento economico e, pertanto, detentrice dell’esclusiva per quanto riguarda la manutenzione correttiva ed evolutiva disponendo delle competenze e conoscenze per la corretta messa in esercizio e per l’erogazione di tutti i servizi a corredo, precisando che il Comune di Carpignano Sesia ha acquistato esclusivamente la licenza d’uso, dando atto che Siscom SpA rende le prestazioni a regola d’arte, nel rispetto delle condizioni e tempistiche concordate;

Dato atto che dalla predetta offerta tecnico-economica della ditta SISCOM SpA, emerge la seguente spesa:

➤ **Software web SesamoANSC – Sistema Nuvola**

- Funzioni di gestione digitale degli atti e allegati di stato civile in modo integrato con il sistema

nazionale ANSC;

- implementazione del software Sesamo ANSC sul sistema cloud Nuvola attivo nel comune;
- Licenza software “SesamoANSC” - Interfacciamento con sistema Nuvola del comune, software Selene e protocollazione integrata in automatico con protocollo Egisto;
- Web Service interscambio con sistema centrale ANPR ANSC;

➤ **Servizi di avviamento di supporto al comune**

- Supporto all'avviamento;
- Formazione con webinar specifici per gli utenti sulla nuova piattaforma SesamoANSC;
- Supporto al personale nella fase di avviamento;
- Assistenza ticketing e help desk nella fase di avviamento;

per una spesa complessiva di **€ 1.600,00 + IVA 22%** e così per complessivi € 1.952,00;

Accertato che è stato richiesto il D.U.R.C.. per la verifica della regolarità contributiva della ditta SISCOM SpA C.F. - P.IVA 01778000040 e che lo stesso, con scadenza il 24/01/2026 è risultato regolare;

Ritenuto di aderire alla proposta formulata da SISCOM SpA e di dare atto che il contratto è stato formalizzato tramite la procedura di Ordine Diretto di Acquisto della piattaforma di acquisizione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP SpA;

Dato atto che la dipendente, Gozzi Paola, è abilitata quale punto ordinante (PO) a svolgere la procedura telematica con la propria identità digitale;

Dato atto che al finanziamento relativo alla candidatura n. **120090** è stato richiesto e attribuito il **CUP** n. I81F25000440006;

Dato atto che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche sul conto corrente dedicato comunicato dalla ditta, a tal fine il **CIG** da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è : **B8C4E2E042**

Constatato che, nel caso specifico, non si ritiene necessario predisporre il documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, così come modificato dall'art. 16 del D. Lgs. 03.08.2009, n. 106 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013, in quanto trattasi di servizio effettuato in remoto per il quale non sono necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza;

Preso atto che la suddetta prestazione di servizio è finanziata interamente con fondi PNRR;

Richiamato l'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di Spesa accertino preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che l'impegno che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Richiamato:

- il Bilancio di previsione 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 19/12/2024;
- il Documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 26/07/2024 e la relativa nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 19/12/2024;
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 14/01/2025;
-

Visti:

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 19/06/2023;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 del Comune di Carpignano Sesia approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 27/03/2025 e ss.mm.ii.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

VISTO l'atto del Sindaco n. 5 del 03/02/2025 di nomina a Responsabile del servizio;

VISTO l'art. 183 e 184 del D.Lgs n. 267/2000 ed il vigente Regolamento di contabilità;

ACCERTATA la sussistenza della compatibilità degli impegni di spesa derivanti dalla propria determinazione con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1, D.L. n. 78/2009 convertito nella Legge 102/2009;

DETERMINA

1. Di affidare, per le ragioni esposte nelle premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate, mediante la procedura di Ordine Diretto di Acquisto del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP SpA (**ODA n. 8765213**), alla SISCOM SpA – Via Adua, 4 – CERVERE (CN) - P.IVA 01778000040 - la fornitura della soluzione software sesamoANSC per l'adesione allo Stato Civile digitale – ANSC - in base alle indicazioni dell'avviso Misura 1.4.4 “Estensione dell'Anagrafe Nazionale digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) per una spesa così dettagliata:

➤ **Software web SesamoANSC – Sistema Nuvola**

- Funzioni di gestione digitale degli atti e allegati di stato civile in modo integrato con il sistema nazionale ANSC;
- implementazione del software Sesamo ANSC sul sistema cloud Nuvola attivo nel comune;
- Licenza software “SesamoANSC” - Interfacciamento con sistema Nuvola del comune, software Selene e protocollazione integrata in automatico con protocollo Egisto;
- Web Service interscambio con sistema centrale ANPR ANSC;

➤ **Servizi di avviamento di supporto al comune**

- Supporto all'avviamento;
- Formazione con webinar specifici per gli utenti sulla nuova piattaforma SesamoANSC;
- Supporto al personale nella fase di avviamento;
- Assistenza ticketing e help desk nella fase di avviamento;

per una spesa complessiva di **€ 1.600,00 + IVA 22%** e così per complessivi **€ 1.952,00**;

2. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.952,00** (IVA 22% compresa), al bilancio preventivo 2025/2027, esercizio 2025, come segue:

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B8C4E2E 042	RAGIONERIA E TRIBUTI	2025	433	01072	6370	6370	1	U.2.02.03.02.001	1.952,00

3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

- fine del contratto: l'adesione allo Stato Civile digitale – ANSC - in base alle indicazioni dell'avviso Misura 1.4.4 “Estensione dell'Anagrafe Nazionale digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)
- oggetto del contratto: fornitura della soluzione software sesamoANSC per l'adesione allo Stato Civile digitale – ANSC - in base alle indicazioni dell'avviso Misura 1.4.4;
- forma del contratto: in modalità elettronica mediante procedura di Ordine Diretto di Acquisto del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

4. Di dare atto che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e s.m.i. sul conto corrente dedicato già comunicato dalla ditta, a tal fine il **CIG** da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è: **B8C4E2E042** e **Codice Unico di Progetto I81F25000440006**;

5. di dare atto che la spesa relativa alla fornitura della soluzione software SesamoANSC per l'adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) è finanziata per l'intero importo di **€ 1.952,00** con Fondi P.N.R.R.;

6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà presumibilmente entro il 31.12.2025 nel caso di raggiungimento dei risultati nell'anno corrente; nel caso in cui, per fatto sopravvenuto, il raggiungimento dei risultati e la conseguente esigibilità debba essere rinviata all'esercizio successivo, si reimputeranno spesa ed entrata in occasione del riaccertamento ordinario o con variazione di esigibilità entro il 31.12.2026;

7. Di dare atto che, nel caso specifico, non si ritiene necessario predisporre il documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, così come modificato dall'art. 16 del D. Lgs. 03.08.2009, n. 106 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013, in quanto trattasi di servizio di assistenza effettuata in remoto per il quale non sono necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza;

8. di dare atto che, ai fini del presente impegno di spesa, si è provveduto all'accertamento disposto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102, come meglio indicato nella premessa, e che dall'accertamento è emersa la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che l'impegno è compatibile con il programma dei pagamenti;

9. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito, come da dichiarazioni conservate agli atti;

10. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Giuliana Balbo